



REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

„STAŻE EUROPEJSKIE - ZSB OLSZTYN”

o numerze: 2024-1-PL01-KA122-VET-000239061 realizowanego przez
Zespół Szkół Budowlanych im. Żołnierzy Armii Krajowej w Olsztynie
w ramach programu Erasmus+

Regulamin Rekrutacji określa: procedurę i zasady kwalifikacji uczestników – uczniów Zespół Szkół Budowlanych im. Żołnierzy Armii Krajowej w Olsztynie - do udziału w mobilności programu Erasmus+ realizowanej w ramach projektu „**Staż europejskie - ZSB Olsztyn**” o numerze **2024-1-PL01-KA122-VET-000239061**(sektor: Kształcenie i szkolenie zawodowe, akcja 1: Mobilność uczniów i kadry w ramach sektora Kształcenie i Szkolenia Zawodowe w programie Erasmus+ - projekty krótkoterminowe [KA122-VET]).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE PROJEKTU

1. Projekt „*Staż europejskie - ZSB Olsztyn*” o numerze 2024-1-PL01-KA122-VET-000239061 realizowany będzie przez Zespół Szkół Budowlanych im. Żołnierzy Armii Krajowej w Olsztynie w okresie od: 1.09.2024 r. do 30.11.2025 r.,
2. Wszelkie koszty dotyczące: przygotowania uczestników, podróży, ubezpieczenia, zakwaterowania, wyżywienia, odbycia stażu/praktyki będą w całości sfinansowane ze środków Unii Europejskiej,
3. Informacje na temat mobilności (ilu uczniów, w podziale na ile grup, daty rozpoczęcia i zakończenia mobilności, jakie zawody będą reprezentowane w projekcie).
W ramach projektu odbędzie się 30 mobilności uczniów z podziałem na 2 grupy po 15 uczniów. Każdej grupie będzie przydzielonych dwóch opiekunów – nauczycieli.
Mobilność 1 – Hiszpania – w terminie 1-15 lutego 2025 r.
Mobilność 2 – Hiszpania - w terminie 10-24 maja 2025 r.
Terminy mogą ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych.
4. W mobilnościach mogą wziąć udział uczniowie
 - a) w terminie 1-15 lutego 2025 r.
 - ✓ technik budownictwa - 6 uczniów
 - ✓ technik geodeta - 9 uczniów
 - b) w terminie 10-24 maja 2025 r.
 - ✓ technik architektury krajobrazu – 9 uczniów
 - ✓ technik budownictwa - 2 uczniów
 - ✓ technik technologii drewna - 4 uczniów



5. Informacje na temat celów projektu,
 - ✓ Nabywanie i rozwój wiedzy i kluczowych, praktycznych umiejętności zawodowych uczniów ZSB – Technikum Nr 4 w obszarze kształcenia zawodowego oraz ukazanie ich znaczenia dla przyszłego sukcesu zawodowego
 - ✓ Rozwój wskazywanych przez pracodawców kompetencji „miękkich” (organizacyjnych, matematycznych, komunikacyjnych, cyfrowych) u 30 uczniów Zespołu Szkół Budowlanych – Technikum Nr 4 w Olsztynie.
 - ✓ Podniesienie jakości i zakresu kształcenia/rozwoju kompetencji językowych i komunikacyjnych uczestników w zakresie słownictwa branżowego powiązanego z kierunkiem kształcenia uczestnika mobilności.
 - ✓ Rozwijanie u uczniów kompetencji osobistych i społecznych w środowisku odmiennym kulturowo oraz uwrażliwienie ich na odmienne normy społeczno-kulturowe i wzorce zachowań.
 - ✓ Zbudowanie „europejskiej marki” szkoły i współpracy ponadnarodowej, realizacja działań projektowych i systemowe ukierunkowanie zarządzania szkołą na europejski rozwój zawodowy.
6. Organizacją wspierającą/pośredniczącą w działaniach będzie: **euroMind Projects S.L.** Avenida de Linares 2 (pasaje), 23400 Ubeda, 2nd office address: Avenida de Hytasa, Edificio Toledo II, Modulo 3, 41006 Seville,
7. Organizacjami przyjmującymi będą: firmy/instytucje wymienione w porozumieniach o programie stażu, do których przydzieleni zostaną uczestnicy bezpośrednio przed rozpoczęciem mobilności,

II. GRUPA DOCELOWA OBJĘTA PROCEDURĄ REKRUTACJI

1. Zgodnie z treścią zatwierzonego wniosku o numerze 2024-1-PL01-KA122-VET-000239061 o zakwalifikowanie do udziału w projekcie aplikować mogą wyłącznie uczniowie Zespół Szkół Budowlanych im. Żołnierzy Armii Krajowej w Olsztynie kształcący się w Technikum Nr 4 w zawodach: **technik architektury krajobrazu, technik budownictwa, technik technologii drewna, technik geodeta** oraz kształcących się na poziomie klas **III, IV, V**;
2. Łączna liczba miejsc w pierwszej turze rekrutacji wynosi 30 mobilności.
3. W projekcie nie przewidziano możliwości udziału uczniów z zawodów wymienionych w punkcie 1 będących w chwili ogłoszenia rekrutacji uczniami klas pierwszych i drugich (znajdują się oni na zbyt wczesnym poziomie kształcenia zawodowego – brak wymaganej podbudowy teoretycznej i praktycznej dla zrealizowania celów projektu);

III. KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Procedurą rekrutacji kierować będzie powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Budowlanych im. Żołnierzy Armii Krajowej w Olsztynie - *Panią Lidię Nowacką* zarządzeniem nr **20/2024 z dnia 7 listopada 2024 r.** Komisja Rekrutacyjna;
2. Wszystkie pytania odnośnie: procedury rekrutacji, dokumentacji rekrutacyjnej, załączników należy kierować bezpośrednio do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej (Agnieszki



Orłowskiej). W przypadku pytań kierowanych drogą mailową adresem właściwym jest: orlowska.agnieszka@zsb.olsztyn.eu;

- Prace Komisji Rekrutacyjnej zakończone zostaną sporządzeniem Protokołu Prac Komisji, zawierającego: przebieg procedury rekrutacyjnej, zestawienie ilościowe dotyczące złożonych dokumentów i kryteriów.

IV. PROCEDURA PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ – PRZEBIEG PROCESU REKRUTACJI

- W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej, przejrzystej i niewykluczającej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych udziałem uczniów należących do grupy podjęte zostaną następujące działania:
 - Przed terminem rozpoczęcia naboru wniosków do udziału w projekcie mobilności zorganizowana zostanie akcja informacyjno – promocyjna uwzględniająca: przekazanie informacji dot. projektu oraz procesu rekrutacji przez wychowawców klas należących do grupy docelowej działań;
 - Zamieszczenie informacji dot. planowanej rekrutacji oraz regulaminu uczestnictwa na szkolnej tablicy ogłoszeń, w pokoju nauczycielskim oraz w zakładce programu Erasmus+ na szkolnej stronie internetowej;
 - Zredagowanie zaproszenia do udziału w projekcie i rozesłanie go poprzez dziennik elektroniczny do rodziców i uczniów należących do grupy docelowej;
- Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - Wskazaną w punkcie 1 Akcję informacyjno – promocyjną;
 - publikację **Ogłoszenia Rekrutacyjnego** oraz udostępnienie całości dokumentacji rekrutacyjnej (formularz zgłoszeniowy, oświadczenia i załączniki) wraz z niniejszym Regulaminem na tablicach ogłoszeniowych w budynku szkoły oraz szkolnej stronie internetowej (<https://zsb.olsztyn.eu/>);
 - złożenie w terminie **od 13.11.2024 r. do 21.11.2024 r.** (czwartek 21 listopada, do godziny 14:00) w sekretariacie szkoły wymaganego kompletu dokumentów rekrutacyjnych obejmującego:
 - ✓ **Formularz zgłoszeniowy** do udziału w mobilności w ramach programu Erasmus+ wraz z oświadczeniami dotyczącymi: przetwarzania danych osobowych, udzielenia zgody na wykorzystanie i publikację wizerunku (upowszechnianie), akceptacji Regulaminu Rekrutacji oraz Regulaminu Stażu Zagranicznego;
 - ✓ **Rekomendację wychowawcy klasy** – stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji;
 - ✓ **Oświadczenie o braku przeciwwskazań lekarskich** – jako załącznik nr 2 do formularza aplikacyjnego (podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia wraz z informacją o przyjmowanych lekach oraz uczuleniach/alergiach);
 - ✓ **wydrukowany CV EUROPASS**, przygotowany w języku angielskim ze zdjęciem – wykonane na platformie <https://europa.eu/europass/pl/create-europass-cv>
 - ✓ **przygotowany w języku angielskim list motywacyjny (napisany w edytorze tekstu- komputerowo, wydrukowany i podpisany odręcznie)**
 - przekazanie **potwierdzenia przyjęcia kompletu dokumentów rekrutacyjnych**;
 - weryfikacja dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną pod względem formalnym i merytorycznym (kwalifikowanie uczestników do projektu odbędzie się według 4 grup kryteriów: formalnych, merytorycznych, włączających i wykluczających) – sporządzenie **Protokołu Prac Komisji**;



- **ogłoszenie wyników rekrutacji** na tablicy ogłoszeń w postaci listy rankingowej (zawierającej imię i nazwisko ucznia, kierunek kształcenia oraz łączną uzyskaną liczbę punktów) w dniu: **29.11.2024r. (piątek)** do godziny **15:00** (wraz z listami rezerwowymi);
- Łącznie z listą rankingową opublikowana zostanie także **lista rezerwowa – min. 4 osoby**;
- Lista uczestników **zostanie uznana za ostateczną**, jeśli w terminie 2 dni roboczych od daty ogłoszenia list rankingowych **nie wpłyną** do Przewodniczącej Komisji Rekrutacyjnej (Agnieszka Orłowska) pisemne odwołania od wyników prac Komisji;
- odbycie **pierwszego spotkania informacyjno – organizacyjnego** dla uczestników zakwalifikowanych do projektu: **4.12.2024 r. (środa o godzinie 11:45 w świetlicy szkolnej)** wraz z podpisaniem deklaracji o udziale w projekcie. **Nieusprawiedliwiona nieobecność na wskazanym spotkaniu oznacza automatyczną rezygnację z udziału w projekcie!**;
- **5.12.2024 r. o godzinie 16:00 w świetlicy szkolnej** odbędzie się spotkanie dla rodziców uczniów, którzy zakwalifikują się do udziału w mobilnościach. **Spotkanie obowiązkowe dla rodziców.**

V. KRYTERIA REKRUTACYJNE

1. Kryteria wyboru uczestników zestawione są według 4 obszarów: **kryteria formalne, kryteria merytoryczne, kryteria włączające oraz kryteria wykluczające.**
2. Do **kryteriów formalnych** zaliczymy:
 - przynależność do wskazanej w punkcie II Regulaminu grupy docelowej (typ szkoły, kierunek kształcenia oraz klasa);
 - przedłożenie we wskazanych w punkcie IV terminach wszystkich wymaganych i kompletnych (wypełnionych obowiązkowo w części pierwszej – dotyczącej danych osobowych oraz kontaktowych - **przy użyciu komputera, czytelnych i podpisanych odręcznie**) dokumentów rekrutacyjnych oraz załączników i oświadczeń;
 - posiadanie dowodu osobistego lub paszportu z terminem ważności obejmującym minimum 1 rok od daty zakończenia procedury rekrutacji (lub złożenie pisemnego zobowiązania do przedłożenia w/w dokumentu w nieprzekraczalnym terminie do 3 tygodni od daty zamknięcia procedury rekrutacji);

W przypadku niespełnienia przez ucznia któregośkolwiek ze wskazanych powyżej **kryteriów formalnych** dokumentacja rekrutacyjna nie będzie dalej analizowana pod kątem kryteriów merytorycznych, włączających czy wykluczających, a w protokole prac Komisji Rekrutacyjnej oraz na liście rankingowej obok imienia i nazwiska ucznia umieszczona zostanie adnotacja: „**Nie spełniono kryteriów formalnych**”;

3. Do **kryteriów merytorycznych** (zgodnie z zapisami Wniosku Projektowego) zaliczymy:
 - osiągnięcia szkolne ucznia w zakresie średniej ocen ze wszystkich **przedmiotów zawodowych** za ostatni rok szkolny 2023/2024 według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli Nr 1**,
 - osiągnięcia szkolne ucznia w zakresie oceny z **języka angielskiego** (podstawowy język projektu) za rok szkolny 2023/2024 według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli Nr 2. Dodatkowym kryterium, analizowanym w przypadku jednakowej liczby punktów, będzie ocena z języka angielskiego zawodowego.**
 - zachowanie ucznia (**ocena z zachowania** zatwierdzona przez Radę Pedagogiczną) za rok szkolny 2023/2024 według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli Nr 3**,



- **frekwencję** ucznia na planowych, obowiązkowych zajęciach lekcyjnych – **liczba godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych** za rok szkolny 2023/2024 według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli Nr 4**,
 - **list motywacyjny skierowany do dyrektora szkoły przygotowany w języku angielskim celem umotywowania chęci udziału w programie Erasmus + obejmujący argumenty, dla których uczeń powinien zostać zrekrutowany na mobilność Erasmus +, napisany wg poniższych wytycznych: Tabela Nr 5**
 - ✓ spójny i logiczny układ listu:
 - właściwe zwroty powitalne i pożegnalne
 - odpowiedni wstęp zawierający cel listu
 - zakończenie z prośbą o odpowiedź
 - ✓ rozwinięcie listu (maksymalnie 3 argumenty, dla których uczeń powinien zostać zrekrutowany na mobilność Erasmus +)
 - ✓ formalny język wypowiedzi, poprawnie zastosowany, zróżnicowany zakres środków językowych
 - ✓ długość max 200 słów
 - **przygotowanie w języku angielskim CV EUROPASS zdjęciem obejmujące:**
 - ✓ Profil kandydata, dane osobowe, zdjęcie kandydata, opis osoby kandydata w krótkich zdaniach dot. m.in. narodowości, typu szkoły w jakim się uczy, dane adresowe.
 - ✓ Doświadczenie zawodowe:
 - Praktyki zawodowe: nazwa zakładu pracy, w którym kandydat odbywał praktyki zawodowe w szkole, okres w jakim odbywał praktyki, zakres obowiązków i zadań, jakie wykonywał podczas praktyk zawodowych.
 - Kursy i szkolenia: dokładna nazwa odbytych kursów, miejsce oraz termin, krótki opis kursu.
 - ✓ Motywacja: Odpowiedź na pytanie dlaczego to Ty powinienes/powinnaś pojechać na praktyki/staże zagraniczne?
 - ✓ Języki obce: stopień biegłości porozumiewania się językami obcymi.
 - ✓ Hobby: zainteresowania kandydata - **Tabela Nr 6.**
 - Dodatkowe osiągnięcia ucznia w zakresie konkursów szkolnych, międzyszkolnych, udziału w olimpiadach przedmiotowych, kołach zainteresowań, reprezentowanie szkoły: w zawodach sportowych, akcjach społecznych (wolontariat), wydarzeniach kulturalnych, rocznicowych, udział w inicjatywach edukacyjnych i projektowych związanych z nauczaniem kierunkiem, projekty staży, projekty praktyk, udział w szkoleniach branżowych, realizacja autorskich (indywidualnych i grupowych) projektów edukacyjnych (we współpracy z nauczycielami) – służącymi m.in. do promocji kierunku kształcenia podczas: targów edukacyjnych /dni otwartych szkoły, działanie w ramach inkubatorów technologicznych – skala punktacji umieszczona w **Tabeli Nr 7;**
4. Do **kryteriów włączających** zaliczymy:
- Pochodzenie z rodziny niepełnej, wielodzietnej, o niskim statusie materialnym (bariera w dostępie do nowoczesnych form edukacji), uczestnik z orzeczeniem o niepełnosprawności, opinią z poradni psychologiczno – pedagogicznej, potrzebie kształcenia specjalnego, włączenie w działania uczniów przebywających w Polsce na emigracji - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli Nr 8;**



5. Do **kryteriów wykluczających** zaliczymy:
- Posiadanie przez ucznia **nagany wychowawcy klasy/Dyrektora szkoły** (kryterium weryfikowane na podstawie opinii wychowawcy);
 - Posiadanie przez ucznia łącznego, procentowego wskaźnika frekwencji na obowiązkowych, planowych zajęciach lekcyjnych poniżej 70% (za rok szkolny 2023/2024)
 - Posiadanie przez ucznia **oceny niedostatecznej** - z jakiegokolwiek przedmiotu - uzyskanej w klasyfikacji za ostatni rok szkolny 2023/2024 poprzedzający proces rekrutacji;
 - Prowadzone względem ucznia postępowanie sądowe, nadzór kuratora sądowego,
- W przypadku spełnienia przez ucznia któregokolwiek ze wskazanych powyżej kryteriów wykluczających, dokumentacja rekrutacyjna nie będzie dalej analizowana pod kątem kryteriów merytorycznych i uzupełniających, a w protokole prac Komisji Rekrutacyjnej oraz na liście rankingowej obok imienia i nazwiska ucznia umieszczona zostanie adnotacja: „Odrzucono ze względu na kryterium wykluczające”.
6. Łącznie do uzyskania w procesie rekrutacji jest **100 punktów**;
7. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na liście decyduje: średnia ocen z przedmiotów zawodowych. **Kolejnym kryterium, analizowanym w przypadku jednakowej liczby punktów, będzie ocena z języka angielskiego zawodowego za rok szkolny 2023/2024**, a następnie suma punktów z kryteriów włączających.

TABELA Nr 1		
Wartości punktowe odpowiadające poziomowi średniej ocen z przedmiotów zawodowych		
	Przedział średniej ocen	Wartość punktowa
2.	do 3.0	3 punkty
3.	od 3.01 do 3.90	7 punktów
4.	od 3.91 do 4.50	10 punktów
5.	od 4.51 do 4.75	15 punktów
6.	od 4.76 do 5.00	20 punktów
7.	Powyżej 5.00	25 punktów

TABELA Nr 2		
Wartości punktowe odpowiadające ocenie z języka angielskiego		
	Ocena	Wartość punktowa
1.	niedostateczny	0 punktów
2.	dopuszczający	1 punkt
3.	dostateczny	3 punkty
4.	dobry	7 punktów
5.	bardzo dobry	10 punktów
6.	celujący	15 punktów



TABELA Nr 3		
Wartości punktowe odpowiadające ocenie z zachowania		
	Ocena (zachowanie)	Wartość punktowa
1.	nagane	0 punktów
2.	nieodpowiednie	0 punktów
3.	poprawne	0 punktów
4.	dobre	3 punktów
5.	bardzo dobre	7 punktów
6.	wzorowe	10 punktów

TABELA Nr 4		
Wartości punktowe odpowiadające wskaźnikowo frekwencji		
	Wskaźnik procentowy frekwencji	Wartość punktowa
1.	powyżej 40 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych	0 punktów
2.	od 31 – do 40 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych	3 punkty
3.	od 21 – do 30 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych	6 punktów
4.	od 11 do 20 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych	8 punktów
5.	do 10 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych	10 punktów

TABELA Nr 5			
Wartości punktowe odpowiadające wskaźnikowo opracowanemu listu motywacyjnego			
	SEKCJA	OPIS SEKCJI	Wartość punktowa
1.	Spójny i logiczny układ listu	- właściwe zwroty powitalne i pożegnalne - odpowiedni wstęp zawierający cel listu - zakończenie z prośbą o odpowiedź	0-3
2.	Rozwinięcie listu	maksymalnie 3 argumenty, dla których uczeń powinien zostać zrekrutowany na mobilność Erasmus +	0-3
3.	Język listu	- formalny język wypowiedzi - poprawnie zastosowany, zróżnicowany zakres środków językowych	0-3
4.	Długość listu	Od 120 do 200 słów	0-1

TABELA Nr 6			
Wartości punktowe odpowiadające wskaźnikowo opracowanemu CV EUROPASS			
	SEKCJA	OPIS SEKCJI	Wartość punktowa



1.	Profil kandydata, Dane osobowe Zdjęcie kandydata	Opis osoby kandydata w krótkich zdaniach dot. m.in. narodowości, typu szkoły w jakim się uczy, dane adresowe.	0-2
2.	Doświadczenie zawodowe	Praktyki: Nazwa zakładu pracy, w którym kandydat odbywał praktyki zawodowe w szkole. Okres w jakim odbywał praktyki. Zakres obowiązków i zadań, jakie wykonywał podczas praktyk zawodowych. Kursy i szkolenia: Dokładna nazwa odbytych kursów, miejsce oraz termin. Krótki opis kursu.	0-4
3.	Motywacja	Odpowiedź na pytanie dlaczego to Ty powinieneś/powinnaś pojechać na praktyki/staże zagraniczne?	0-2
4.	Języki obce	Stopień biegłości porozumiewania się językami obcymi.	0-1
5.	Hobby	Zainteresowania kandydata.	0-1

TABELA Nr 7		
Wartości punktowe odpowiadające dodatkowym aktywnościom i działaniom ucznia		
	Aktywność / działanie	Wartość punktowa
1.	Dodatkowe osiągnięcia ucznia w zakresie konkursów szkolnych, międzyszkolnych, udziału w olimpiadach przedmiotowych	0 - 4 punktów
2.	Reprezentowanie szkoły: w zawodach sportowych, akcjach społecznych (wolontariat), wydarzeniach kulturalnych, rocznicowych	0 - 3 punktów
3.	Udział w inicjatywach edukacyjnych i projektowych związanych z nauczaniem kierunkiem, projekty staży, projekty praktyk, udział w szkoleniach branżowych, realizacja autorskich (indywidualnych i grupowych) projektów edukacyjnych (we współpracy z nauczycielami) – służącymi m.in. do promocji kierunku kształcenia podczas: targów edukacyjnych / dni otwartych szkoły), działanie w ramach inkubatorów technologicznych	0 - 3 punktów

TABELA Nr 8		
Wartości punktowe odpowiadające kryteriom włączającym		
	Kryterium	Wartość punktowa
1.	Pochodzenie z rodziny niepełnej, wielodzietnej	2 punkty
2.	Pochodzenie z rodziny o niskim statusie materialnym (bariera w dostępie do nowoczesnych form edukacji)	4 punkty
3.	Uczeń z orzeczeniem o niepełnosprawności – należy dołączyć	4 punkty



4.	Uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinią z poradni psychologiczno-pedagogicznej – należy dołączyć	3 punkty
5.	Uczeń przebywający w Polsce na emigracji – należy dołączyć dokument poświadczający	2 punkty

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA I REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

1. W przypadku **niewyłonienia przewidzianej wnioskiem projektowym liczby uczestników** koordynator projektu ogłosi rozpoczęcie **rekrutacji uzupełniającej**.
2. Rekrutacja uzupełniająca będzie realizowana na zasadach identycznych, jak rekrutacja pierwotna, a o fakcie i terminach jej rozpoczęcia szkoła poinformuje nowym Ogłoszeniem Rekrutacyjnym. W rekrutacji uzupełniającej nie będą mogli wziąć udziału uczniowie, których odrzucenie wniosku spowodowane było **spełnieniem któregokolwiek kryterium wykluczającego**;
3. Procedura rekrutacji uzupełniającej stosowana będzie także w przypadku braku możliwości zastąpienia w składzie grupy projektowej ucznia, który został zakwalifikowany do udziału, ale złożył rezygnację już po ogłoszeniu wyników rekrutacji bądź w wyniku złamania postanowień Regulaminu Praktyki/Stażu Zagranicznego został usunięty z grona uczestników projektu;
4. Od wyników rekrutacji uczniom przysługuje pisemne odwołanie kierowane do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej (Agnieszka Orłowska) w terminie **2 dni roboczych od dnia opublikowania list rankingowych/rezerwowych**;
5. Przyjęcie przez Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej (Agnieszka Orłowska) i rozpatrzenie ewentualnych, **pisemnych odwołań** od wyników prac Komisji Rekrutacyjnej nastąpi najpóźniej do dnia **3.12.2024 r.** (wtorek) do godziny 14:00;

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji projektu jest Komisja Europejska. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych znajdują się na stronie internetowej Komisji Europejskiej pod adresem: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>
2. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu, przy czym każda zmiana/aneks Regulaminu przeprowadzana będzie w formie pisemnej wraz z publikacją daty aktualizacji;
3. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia;
4. Wszystkie dokumenty dostępne będą na stronie internetowej szkoły <https://zsb.olsztyn.eu> w zakładce Erasmus+ na stronie głównej dedykowany „kafelek” lub pod linkiem <https://zsb.olsztyn.eu/staze-europejskie-zsb-olsztyn/> i u Lidera Projektu – (Anna Mickiewicz).

Zatwierdzono do realizacji



Współfinansowane przez
Unię Europejską

Runda rekrutacyjna: 1
Numer projektu: 2024-1-PL01-KA122-VET-000239061
Zatwierdzono zarządzeniem Dyrektora Nr: 21/2024

Miejscowość / data